

Praktikumsvereinbarung

Zwischen dem Betrieb:				
Anschrift:				
Tel./ Fax / Email:				
Betreuer:				
und dem Schüler (vertr	eten durch seine Eltern bei Leb	oensalter unter 18 Jahren)	
Name, Vorname:	Geburtsdatum:			
Anschrift:				
Tel./ Fax / Email:				
Schule:	Leibnizschule, Gymnasium der Stadt Leipzig Nordplatz 13, 04155 Leipzig		Tel.:	+49 341 586199-0
			Fax:	+49 341 586199- 24
Betreuer der Schule:				
wird nachstehende bef	ristete Praktikumsvereinbarun	g abgeschlossen:		
Zeitraum:	vom:	bis:		
Arbeitszeit:	von:	bis:		
Einsatzort:			•	
Überprüfung voAnwendung undpraktische Erpro	n Arbeitswelterfahrungen on beruflichen Vorstellungen an d Festigung des schulischen Wi obung eigener Fähigkeiten und	issens und Könnens I Fertigkeiten	ulan im Erai	staat Saskson
	dlicher Teil des Lehrplanes an a	allgemein bildenden Schu	ilen im Frei	staat Sachsen.
Arbeitsplatz und vorgese	hene Tätigkeiten:			

Für das Praktikum gelten als vereinbart:

Das Praktikum

ist eine Schulpflichtveranstaltung. Der Schüler ist in der Zeit des Praktikums gesetzlich unfallversichert und im Rahmen des kommunalen Schadensausgleichs haftpflichtversichert. Die Vorschriften für Ausbildungs- und Beschäftigungsverhältnisse finden keine Anwendung. Es besteht kein Vergütungsanspruch. Das Praktikum wird im Block an jeweils 5 Werktagen einer Woche durchgeführt.

Der Betrieb

kommt der Fürsorge- und Aufsichtspflicht nach und sichert die Einhaltung des Jugendarbeitsschutzgesetzes. Der Schüler wird vor Tätigkeitsaufnahme in die Betriebsordnung und die einschlägigen Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften eingewiesen. Der Betrieb stellt die erforderliche Schutzausrüstung kostenfrei zur Verfügung. Der Betrieb meldet unentschuldigte Fehlzeiten unverzüglich der Schule. Zum Abschluss erhält der Schüler eine schriftliche Beurteilung, die ihm mündlich erläutert wird.

Der Schüler

verpflichtet sich, die Anweisungen im Betrieb zu befolgen und führt keine anderen als die vereinbarten – keinesfalls unangemessenen oder gesundheitsgefährdenden – Tätigkeiten aus. Erforderliche ärztliche Atteste werden von ihm vorab beigebracht. Alle internen und nicht für Dritte bestimmten Informationen des Betriebes behandelt er, auch nach Praktikumsende, vertraulich. Er gibt alle zur Verfügung gestellten Materialien, Gegenstände und Unterlagen zum Praktikumsende an den Betrieb zurück. Bei Erkrankung informiert er unverzüglich den Betrieb und die Schule und legt unaufgefordert die ärztliche Bescheinigung vor. Der Schüler hat gemäß der Vorgaben der Schule einen Praktikumsbericht anzufertigen.

Der Praktikumsbetreuer der Schule hat das Recht, den Praktikanten am Einsatzort aufzusuchen. Das Praktikumsverhältnis kann von jedem Vertragspartner aus wichtigem Grund vorzeitig aufgelöst werden. Die Unterzeichner erklären ihr Einverständnis zur Speicherung der Daten für die Organisation des Praktikums. Hinweis: Der Praktikumsvertrag ist nur gültig, wenn alle Beteiligten unterzeichnet haben.

Datum	Stempel / Unterschrift Betrieb	Telefon-Nr.
Datum	Unterschrift	Mobil-Tel.
	Schüler	
Datum	Unterschrift	Telefon-Nr.
	Sorgeberechtigte	(tagsüber)

Jeder erhält ein Exemplar